

Kommunikationsplan – Eventuell stängning av förskolan Bronsåldersgatan 90

Ansvar: Emma Ivar, VC, och Emelie Kårlin, rektor

Kommunikationsstöd: Eva Åström

Senaste uppdaterad: 2025-11-12

Talesperson i media: beror på frågorna – övergripande: Eva Berg, specifika: Emma Ivar

Syfte med kommunikationsplanen

Planen ska bidra till att berörd personal och vårdnadshavare får samordnad och tydlig information i rätt tid.

Bakgrund och nuläge

På grund av färre barn i området samt lokalernas utformning och skick föreslås förskolan Bronsåldersgatan att stänga permanent till semestern 2026.

Förskolenämnden beslutar om stängningar av förskolor och ärendet ska tas upp i nämnden 17 december. Förskolenämnden har önskat att förvaltningen informerar om stängningar i god tid och förvaltningen ska därför informera medarbetare och vårdnadshavare om förslag till beslut om stängningar innan beslutet fattas.

Det krävs en tydlig och samordnad kommunikation för att minimera oro, rykten och informationsspridning. Rektor får information om förslag på stängning tre månader innan nämnden fattar beslut. Vårdnadshavare ska få information om stängningen minst sex månader innan förskolan stänger, för att kunna ställa sina barn i kö till den förskola de önskar.

Förskolan tar emot drygt tjugo barn från den kommunala kön och har utöver det 10 platser för barn med diagnostiserad språkstörning. Intagning till förskolan är redan stoppad. Av de som går på förskolan idag är det 10 barn totalt som ska fortsätta i förskola till hösten.

Om förskolan stänger finns det inte längre möjlighet att söka till specialförskola för språkstörning. Förskoleförvaltningen har inte i sitt uppdrag att ha en speciallösning för dessa barn, utan det är regionen som har ansvaret för det. Resurserna som idag går till specialförskolan gör mer nytta om de hamnar på alla de 2000 barn i förvaltningen som skulle behöva mer stöd med språkutvecklingen.

Idag är två barn med diagnosticerad språkstörning inskrivna på förskolan. Alla som går på Bronsåldersgatan 90 idag kan erbjudas plats på Bronsåldersgatan 27. Den förskolan har en anpassad miljö eftersom den är inriktad mot barn med och utan hörselnedsättning.

För att skapa en optimal hörsel- och kommunikationsmiljö har förskolan en högre personaltäthet och färre barn i grupperna än i annan kommunal förskola, vilket även gynnar de barn som har en diagnosticerad språkstörning.

Avgränsning

Den här planen rör kommunikationen som rektor behöver göra på den aktuella förskolan, men i aktivitetsplanen finns också övergripande kommunikationsåtgärder för att processen ska vara tydlig för den som behöver ta del av planen.

Roller och ansvar

- Verksamhetschef ansvarar för kommunikation med berörd rektor.
- Rektor ansvarar för kommunikation med berörda medarbetare och vårdnadshavare.

Målgrupper

- Berörd rektor
- Rektorer i området/verksamhetsområdet.
- Fackliga representanter
- Medarbetare på förskolor som ska stänga.
- Vårdnadshavare på förskolor som ska stänga.
- Vårdnadshavare i kö.
- Placeringshandläggare och ev ekonom för området
- Intern service och barnhälsa på förskolan
- Förskoleservice

Risker och åtgärder vid tidig kommunikation

Eftersom både medarbetare och vårdnadshavare ska informeras innan beslutet fattas, krävs en tydlig och samordnad kommunikationsplan för att minimera oro, rykten och obalanserad informationsspridning. Nedan följer identifierade risker och hur vi hanterar dem.

Oro bland medarbetare

Konsekvens: Tidig information om en eventuell stängning kan skapa stress, osäkerhet och otrygghet hos medarbetarna, särskilt om de inte har möjlighet att svara på frågor från vårdnadshavare.

Så här omhändertar vi risken:

- Kommunikation behöver ske när chef kan följa upp dialogen med medarbetarna på ett bra sätt, det vill säga inte innan ledighet.
- Tryggande material från HR gällande omställning, HR-kommunikatör stöttar.
- Säkerställ att rektorer får budskap och fråga-svar-material att använda direkt.
- Planera dialogmöten med personal samma dag/kort efter att informationen ges.
- Erbjud stöd från HR och företagshälsovården vid behov.
- Rektor informerar om kommunikationsplan, med tydliga budskap om hur och när rektor informerar vårdnadshavare.

Vårdnadshavare kräver att beslutet stoppas

Konsekvens: Tidiga besked kan skapa oro, ifrågasättanden och krav på att stoppa stängningen.

Så här omhändertar vi risken:

- Ta fram stödmaterial till rektor och tydliga svar på vanliga frågor.
- Säkerställ att vårdnadshavare vet vart de kan vända sig med frågor.
- Planera informationsmöten eller frågestunder vid behov.

Tidiga flyttar av barn

Konsekvens: När vårdnadshavare får tidig information finns risk att de söker plats på andra förskolor innan beslutet är fattat, vilket kan påverka bemanning, planering och verksamhetens stabilitet. (Vårdnadshavare får dock inte omplacering under pågående termin).

Så här omhändertar vi risken:

- Kommunicera tydligt att verksamheten fortsätter som vanligt tills beslutet är fattat och förskolan stängs.
- Säkerställ enhetliga budskap för att undvika osäkerhet.

Tryck på rektor och beslutsfattare

Konsekvens: Rektorer kan hamna i en pressad situation när de ska möta både oro från personal, frågor från vårdnadshavare och synpunkter på själva beslutsprocessen.

Så här omhändertar vi risken:

- Säkerställ att kommunikationskedjan är tydlig, där rektor har stöd från närmsta chef, HR och områdeskommunikatörer.
- Stödmaterial till rektor ska vara tydligt och trygghande.

Risk att förlora kompetens

Konsekvens: Om medarbetare får information tidigt kan det leda till att de söker sig till andra förskolor, vilket riskerar att skapa bemanningsproblem under övergångsperioden.

Så här omhändertar vi risken:

- Var transparent om tidsplanen och förklara när eventuella förändringar sker.
- Informera om hur omställningsprocessen/ arbetet går till och vad den innebär i förvaltningen och i staden.
- Säkerställ att cheferna har kunskap om hur omställningsprocessen går till och vad den innebär för att kunna svara på medarbetarnas frågor.

Media

Konsekvens: Tidig information kan leda till artiklar, debatt och kritik i media, vilket kan öka trycket på både förvaltning och enskilda rektorer.

Så här omhändertar vi risken:

- Förbereda frågor och svar som kan aktiveras vid behov.
- Ta fram talesperson på central nivå för övergripande frågor.

Övergripande budskap

- Barnantalet sjunker och behovet av förskoleplatser minskar de kommande åren.
- Minskade barnkullar innebär minskade intäkter, därför behöver förskolor anpassa organisation och lokaler.
- Målet är att minska onödiga lokalkostnader så att resurserna kan användas i den pedagogiska verksamheten.
- Långsiktig planering och fastställda principer styr vilka förskolor som stängs.
- Principerna bygger bland annat på lokalernas skick, antalet avdelningar och hur bra de är anpassade till dagens förskoleverksamhet.
- Tillsammans gör vi förändringen trygg för medarbetare, barn och vårdnadshavare.
- Förskolan Bronsåldersgatan 90 stänger på grund av att det finns fler platser än barn i området, det är för få barn som söker till förskolan. Det finns nyare förskolor i området som har bättre anpassade lokaler i bättre skick.
- De barn som förlorar sin plats får förtur i kön till annan förskola. Vårdnadshavare söker plats i e-tjänsten. De behöver inte själva uppge att de har förtur.
- Barnen erbjuds plats på Bronsåldersgatan 27, om de vill söka dit. Den förskolan har mindre barngrupper och fler i personalen samt anpassningar för hörselskadade, vilket även är bra för barn med språkstörningar.

Kanaler

Personliga möten och dialoger är avgörande vid förändringskommunikation. De skapar möjlighet för öppenhet, förtroende och gemensam förståelse.

Tids- och aktivitetsplan kommunikation

Se nästa sida.

	Aktivitet	Målgrupp	Budskap	Ansvar
20 /10	Extra LSG	LSG förskola	De här tre förskolorna föreslås stänga i augusti 2026. Information om process. Sekretess gäller.	AC förskola - klart
22/10	Förvaltningsdirektör informerar.	Förskolenämnd	De här tre förskolorna föreslås stänga i augusti 2026.	Johan O. - klart
	Information om direktörs förslag till beslut	Berörd rektor	Förslag till beslut om stängning. Nämnd 17 dec.	VC - klart
31/10	Information om förslag till beslut - för stöd	Placeringshandläggare + HR kopplas på	De här förskolornas föreslås stänga. Nämnd 17 dec.	VC, rektor
31/10	Information och dialog om förslag till beslut	LSG förskola, dialog	Förslag till beslut om stängningar.	AC förskola
Innan möte med medarb	Skriftligt stöd till rektor: PPT och frågor & svar som rektor kan ha som stöd vid möten	Medarbetare/VH	Bland annat budskap och info om HR-processen	VC/Rektor mha kommunikatör och HR? Förslag PPT+Frågor framtagna – se bilaga 1
Innan möte med medarb	Info skriftlig eller muntligt, mejl	Fackliga representanter	Det här kommer jag att säga till mina medarbetare, datum.	Rektor eller VC
3/11	Information om förslag till stängningar på möte med dialog. Rektor startar process med risk- och konsekvensanalys, efter att alla medarbetare fått information.	Medarbetare	Förslag till beslut i nämnden 17 dec att förskolan stänger permanent sommaren 2026. Så här går det till. Det här händer nu. Se ppt + frågor och svar i kommunikationsplan	Rektor

3/11	Information om förslag till stängningar. Mejl till enhetschefer?	Intern service, barnhälsa + ekonom	Förslag till beslut i nämnden 17 dec att förskolan stänger permanent till sommaren 2026.	VC, rektor
4/11	Information om förslag till stängning – skriftligt.	Vårdnadshavare	Förslag till beslut om stängning i nämnden 17 dec. Förskolan pågår som vanligt till semestern 2026. Varför vår förskola? Det här gäller nu för att söka ny plats. Förtur.	Rektor mha kommunikatör Skickat
4/11	Brev (förslag finns)	Vårdnadshavare i kö	Förslag till beslut. Mer info kommer.	Rektor mha placering och kommunikatör Skickat
4/11	Information om vilka förskolor som föreslås stänga	Kontaktcenter	Samma info som till vh.	Kommunikatör
Nov?	Se över TU och presentation till nämnd	Nämnd	Förslag till beslut i nämnden	Kommunikatör
21/11	Risk-frisk skickas in till LSG Avd			Rektor
28/11	Samverkan inför beslut, inkl. riskanalys, BKA	LSG förskola		AC förskola
17 dec	Förskolenämnd behandlar ärende om stängningar			
Efter justerat protokoll	Information om beslut – möte med dialog. HR är med?	Medarbetare	Beslut taget. Det här händer nu för dig. Vårdnadshavare får förtur.	Rektor

	Information om beslut - gärna på föräldramöte	Vårdnadshavare	Beslut taget. Det här händer nu. Förtursinformation inför HT 2026	Rector
Januari	Omställningsprocess påbörjas	Medarbetare		Rector

